



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города  
Новосибирска  
«Детский сад № 493»

630051, г. Новосибирск, ул. Ползунова, 24\1 тел./факс 279-00-60; 279-63-33  
ds 493@edu54.ru

**ПРИНЯТО**

Решением

Педагогического совета

МБДОУ д/с № 493

09.01 2023 г. № 3

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом

от «09» 01 2023

№ 409 от «  »

Заведующий



А.Н. Терехова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения города Новосибирска «Детский сад № 493»  
о группе оздоровительной направленности для часто болеющих детей.**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98 № 124-ФЗ;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный государственный стандарт дошкольного образования. Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155;
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
  - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 20 № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
  - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 № 471 «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных норм и правил СанПиН 1.2. 3685 – 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания»»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
  - Постановление мэрии города Новосибирска от 17 апреля 2019 года № 1400 «О порядке комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования»
  - Приказ МКДОУ д/с № 493 от 07.12.2021г. №85 «О перепрофилировании групп».

1.2. Положение регулирует деятельность групп оздоровительной направленности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 493» ( далее - ДОУ).

1.3. Открытие группы оздоровительной направленности в ДОУ осуществляется на основании приказа начальника Департамента образования мэрии города Новосибирска с учетом реальной потребности на и рекомендаций врачей о создании специальных условий для проведения комплекса санитарно-гигиенических и профилактических мероприятий.

1.4. В группах оздоровительной направленности ДОУ образовательный процесс осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования разрабатываемой дошкольной организацией самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, а также с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

1.5. Основными задачами группы оздоровительной направленности являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом развитии детей; выполнение комплекса санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур по назначению врача;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья); обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее – преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими людьми, взрослыми и миром; объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и

социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

1.6. Положение принимается Педагогическим советом ДООУ и утверждается приказом руководителя. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя ДООУ.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Комплектование групп.**

- 2.1. Комплектование групп детьми осуществляется по возрастному принципу, допускается разновозрастное комплектование групп.
- 2.2. Комплектование группы оздоровительной направленности на новый учебный год осуществляется в период с марта по сентябрь ежегодно, но при наличии свободных мест может проводиться в течение всего года.
- 2.3. Наполняемость группы устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН.
- 2.4. В группу оздоровительной направленности принимаются дети от 3 до 4 лет, в группу могут включаться дети одного возраста, и дети двух возрастов (при необходимости).
- 2.5. Порядок приема, зачисления на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования воспитанников группы оздоровительной направленности в ДООУ осуществляется согласно Положению о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ д/с № 493.
- 2.6. Длительность пребывания детей в оздоровительной группе составляет не менее одного года. По истечении срока пребывания ребенка в группе оздоровительной направленности, ему предоставляется место в ДООУ, где имеются свободные места с согласия родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Детям, нуждающимся в дальнейшем оздоровлении после годичного срока пребывания в оздоровительной группе по рекомендации врача - педиатра, назначаются профилактические мероприятия в индивидуальном порядке.

2.8. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в группе в оздоровительной направленности, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка.

### **3. Руководство и штаты групп**

- 3.1. Участниками образовательного процесса в Группе являются воспитанники, родители (законные представители), воспитатели, музыкальный руководитель, воспитатель по физической культуре, педагог-психолог, младший воспитатель).
- 3.2. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника группы определяются законодательством РФ, Уставом ДООУ, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.
- 3.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом ДООУ, договором об образовании ДООУ и родителей (законных представителей).
- 3.4. Управление и руководство группой осуществляется в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и Уставом ДООУ.
- 3.5. Непосредственное руководство и контроль всей деятельности группы оздоровительной направленности осуществляет заведующий ДООУ.
- 3.6. ДООУ руководствуется штатным расписанием, которое утверждается руководителем.
- 3.7. Заведующий ДООУ определяет функциональные обязанности каждого работника Группы.
- 3.8. К педагогическим работникам Группы предъявляются требования, соответствующие квалификационной характеристике по должности.

#### **Заведующий учреждением:**

- осуществляет общее руководство группой;
- обеспечивает создание условий, необходимых для функционирования оздоровительной группы;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод воспитанников и работников учреждения;
- осуществляет контроль за организацией и проведением комплекса лечебно-оздоровительных мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в состоянии здоровья детей.

### **Старший воспитатель:**

- осуществляет координацию работы всех специалистов, работающих на группе;
- осуществляет контроль за организацией и проведением образовательной работы с детьми с учётом оздоровительной направленности.

### **Воспитатель:**

- соблюдает режим дня;
- планирует и организует жизнедеятельность воспитанников на основе их индивидуальных особенностей;
- следит за состоянием здоровья каждого ребенка в группе, выполняет требования медицинского персонала, рекомендации врача по листам здоровья;
- создает благоприятную микросреду и морально-психологический климат для каждого воспитанника в группе;
- проводит общеразвивающую, дыхательную гимнастику;
- проводит оздоровительные процедуры под контролем медицинских работников учреждения;
- осуществляет взаимодействие с медицинскими, педагогическими работникам учреждения, родителями воспитанников;
- проводит работу по физическому воспитанию согласно перспективному и календарному плану;
- обеспечивает безопасность воспитанников при проведении занятий физическими упражнениями;
- совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья воспитанников и регулирует их физическую нагрузку;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- проводит диагностику и анализ физической подготовленности детей;
- организует консультативную помощь и просветительную работу с родителями по вопросам здорового образа жизни и использования средств физической культуры в оздоровлении детей.

### **Младший воспитатель:**

- создает санитарно-гигиенические условия, необходимые для функционирования оздоровительной группы;
- совместно с медицинскими работниками и под руководством воспитателя обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня;
- оказывает помощь воспитателю группы при проведении комплекса оздоровительных мероприятий;
- организует с учетом возраста воспитанников их работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, оказывает им необходимую помощь.

## **4. Организация функционирования групп**

4.1. Группа создается при наличии соответствующих условий для организации работы с детьми, необходимого для функционирования кадрового и программно-методического обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству дошкольной организации, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

4.2. Помещения Группы должны отвечать педагогическим, санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

4.3. Группа оздоровительной направленности функционирует на основании приказа руководителя ДОУ с указанием профиля и режима работы.

4.4. ДОУ несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей, работников группы, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизическим возможностям детей.

4.5. Режим работы Группы – в режиме полного дня, (12 часов пребывания), с 7.00- 19.00, выходные – суббота и воскресенье.

4.6. Организация питания осуществляется в рамках меню, составленного на основании натуральных норм с учетом подбора и замены непереносимых продуктов, с расчетом, что бы суточный рацион ребенка полностью соответствовал физиологическим потребностям организма в основных пищевых веществах.

## **5. Обязательными мероприятиями в оздоровительных группах являются:**

5.1. Создание оптимальных санитарно-гигиенических условий.

5.2. Организация периода адаптации на основе системы комплексной реабилитации и постоянного мониторинга состояния здоровья и поведения детей.

5.3. Обеспечение индивидуального щадящего режима за счет рациональной регламентации деятельности, объема, интенсивности и содержания деятельности, создания для ребенка условий психологического комфорта.

5.4. Обеспечение оптимальных методов закаливания: рационального сочетания температуры воздуха и одежды ребенка, достаточное пребывание детей на воздухе, рациональная организации сна.

5.5. Физическое воспитание в объеме программы по физическому воспитанию для дошкольных образовательных учреждений с обеспечением индивидуального подхода и соблюдением необходимой дозировки при выполнении физических упражнений в зависимости от состояния здоровья детей; использование элементов дыхательной гимнастики при проведении утренней гимнастики, физкультурных занятий, физических упражнений после дневного сна; обязательное включение физических упражнений с произношением звуков и слогов на выдохе и вдохе, дыхание носом.

5.6. С целью целенаправленной работы по оздоровлению детей в группе на учебный год разрабатывается перспективный план оздоровительных мероприятий и индивидуальный план оздоровительных мероприятий на каждого ребенка.

5.7. Медицинское обслуживание, коррекционные занятия, профилактические мероприятия осуществляются медицинским персоналом, закрепленным за ДОУ

учреждением здравоохранения, который наряду с администрацией ДОУ несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников групп.

## **6. Документация**

6.1. Воспитатель в оздоровительной группе ведет следующую документацию:

- рабочая программа или проект по оздоровлению;
- лист здоровья ребенка; (приложение № 1)
- журнал учёта посещаемости детей в группе;
- индивидуальные планы оздоровительных мероприятий на каждого ребенка;
- табель учёта закаливающих процедур;
- дневник педагогических наблюдений за воспитанниками после занятий физическими упражнениями (приложение № 2);
- журнал учета заболеваемости в оздоровительной группе (приложение № 3);

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее Положение действует со дня его утверждения на педагогическом совете и действует до его изменения или отмены.

7.2. Все изменения в настоящее Положение рассматриваются на заседаниях педагогического совета.

7.3. В вопросах, не предусмотренных настоящим Положением, на группы оздоровительной направленности распространяется Устав ДОУ, зарегистрированный в установленном законом порядке.

